



**COMUNE DI SANT'OMERO
Provincia di Teramo**

Via V. Veneto . 64027 e mail- segreteria@comune.santomero.te.it

Cod.Fisc. 82002660676 P.Iva 00523850675 Tel. 0861/88098- Fax 0861/88555

**DECRETO: INCARICO ALL'ING. MARCELLINI SANDRO DI RESPONSABILE
DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA, DI CUI ALL'ART. 107 D.LGS. N. 267 DEL
18.08.2000.**

IL SINDACO

PREMESSO:

- Che con delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 7.11.2023 è stato approvato il DUP 2024/26;
- Che con delibera del Consiglio Comunale n. 7 del 25.1.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/26;
- Che Con delibera del Consiglio Comunale n. 8 del 25.1.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di esercizio 2024

VISTI:

- L'art. 50, comma 10 del D.Lgs 267/2000 che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- L'art. 107 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, che in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la funzione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;
- L'art. 109 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato dal Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

RICORDATO il proprio decreto n. 109 del 03.01.2024, attributivo della Responsabilità della posizione organizzativa all'Ing. Di Marco Marina Domenica, Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D1, dipendente di questo Ente;

PRESO ATTO della mobilità volontaria in uscita della dipendente Ing. Di Marco, come da delibera di Giunta n. 23 del 22.02.2024, a partire dal 01.06.2024;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla nomina di un Responsabile *ad interim* dell'Area Tecnico – Manutentiva, individuandolo nel soggetto che garantisce l'ente sotto il profilo della competenza e della qualificazione professionale;

DATO ATTO che per il conferimento di tale incarico l'organo di governo deve tener conto – rispetto alle funzioni ed attività da svolgere – della natura e caratteristiche dei programmi da

realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisite dalla dipendente;

RICORDATO che:

- Tale incarico di responsabilità è conferito in relazione alla attuazione degli obiettivi indicati nel programma amministrativo di mandato, anche come espressi ulteriormente articolati nelle specifiche direttive del Sindaco, della Giunta e dell'Assessore di riferimento e del Peg;
- La reiterata inosservanza di tali direttive potrà comportare la revoca al conferimento di nuovo incarico;

RITENUTO pertanto conferire all'Ing. Marcellini Sandro l'incarico di di Elevata Qualificazione dell'Area Tecnico – Manutentiva del Comune di Sant'Omero dal 17 giugno 2024 fino al 17 agosto 2024 e comunque fino a nuova nomina;

DATO atto che questo Ente è privo di dirigenza;

VISTI:

- Il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000;
- Il D.Lgs n. 165 del 30.03.2001;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il CCNL del 21.05.2018;

DECRETA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI CONFERIRE** per le ragioni indicate in premesse ed in ottemperanza al CCNL 2019/2021, **all'Ing. Marcellini Sandro, Funzionario ex Cat. D, l'incarico di Elevata Qualificazione dell'Area Tecnico - Manutentiva del Comune di Sant'Omero;**
2. **DI STABILIRE** che l'incarico avrà decorrenza dal 17 giugno 2024 al 17 agosto 2024 ma comunque fino a nuova nomina;
3. **DI DARE ATTO** che:
 - Tale incarico di responsabilità è conferito in relazione alla attuazione degli obiettivi indicati nel programma amministrativo di mandato, anche come espressi ed ulteriormente articolati nelle specifiche direttive del Sindaco, della Giunta e dell'Assessore di riferimento;
 - La reiterata inosservanza di tali direttive potrà comportare la revoca od il mancato conferimento di nuovo incarico;
 - Sono fatte salve eventuali modifiche nella titolarità degli incarichi di responsabilità in conseguenza di diverse soluzioni organizzative che l'Amministrazione riterrà di dover adottare nell'assetto strutturale di uffici e servizi;

4. **DI STABILIRE** che all'Ing. Marcellini Sandro compete il trattamento economico aggiuntivo dalla retribuzione di risultato che le verrà riconosciuta a seguito di valutazione annuale, valorizzando l'interim dell'incarico;
5. **DI DARE ATTO** che le retribuzioni di posizione e di risultato assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per lavoro straordinario e ogni altro compenso collegato all'espletamento di incarichi o progetti collegati alla titolarità dell'ufficio e alla posizione organizzativa attribuita, tranne quelle di cui all'art. 20 CCNL 2019/2021;
6. **DI DARE MANDATO** al competente ufficio finanziario di provvedere ad impegnare la relativa spesa nel Bilancio dell'Ente e al pagamento della predetta indennità;
7. **DI NOTIFICARE** copia del presente atto all'Ing. Marcellini Sandro, dandone necessaria pubblicità mediante pubblicazione all'albo pretorio informatico e sul sito istituzionale del Comune di Sant'Omero nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Sant'Omero, Lì 17 giugno 2024



